



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



**SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ ȘI GINECOLOGIE
“CUZA VODĂ” IAȘI**

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

700038, e-mail: maternitatecv@iasi.rdsmail.ro, contact@spitalcuzavodaiasi.ro

Spit. Clinic de Obstetrică și Ginecologie CUZA-VODĂ - Iași	
INTRARE	Nr. 6707
IEȘIRE	
Ziua 05	Luna 07 2018

**SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE CUZA VODĂ IAȘI
SCOATE LA CONCURS**

În conformitate cu prevederile Ord. MSP nr.1406/2006, coroborat cu prevederile art.185 din Legea nr.95/2006 – privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare, funcția de :

ȘEF SECȚIE CLINICĂ OBSTETRICĂ I

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- cerere în care se menționează funcția pentru care doresc să concureze;
- copie xerox de pe diploma de studii;
- adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa la Ordin 1406/2006;
- declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
- declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate ;
- certificatul privind starea de sănătate;
- documente care să ateste calitatea de cadru didactic;
- dovada /adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
- copia xerox a autorizației de liberă practică- sau certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România ;
- copia carnetului de muncă sau, dupa caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- un proiect de management privind evoluția viitoare a secției;

- chitanța de plată a taxei de concurs.

Taxa de concurs este de 200 și se achită la caseria unității

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea funcției, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin Ordin al ministrului sănătății (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca medic specialist.)

Concursul va consta în următoarele probe :

- interviu- susținerea proiectului de management care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului și are următoarele caracteristici:

a. este obligatoriu

b. se sustine la nivelul unitatii

c. este eliminatoriu

d. în cadrul probei se acordă maximum 100 de puncte, fiind necesare minim 50 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat

- **proba scrisă** constă în tratarea a 10 subiecte formulate din legislația sanaitară și are următoarele caracteristici:

a. este obligatorie

b. secretă

c. este eliminatorie

d. în cadrul probei se acordă maximum 100 de puncte, fiecare subiect fiind notat între 0-10 puncte, conform baremului întocmit de comisia de concurs înainte de începerea corectării fiind necesare minim 70 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat

- **proba clinică probă operatorie** pe bolnav se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist și are următoarele caracteristici:

a. este obligatorie

b. este eliminatorie

c. în cadrul probei se acordă maximum 100 de puncte, fiind necesare minim 50 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat.

Responsabilitatea actului chirurgical de la proba clinică revine membrului din comisie cadru didactic cu funcție de predare din disciplina de obstetrică ginecologie.

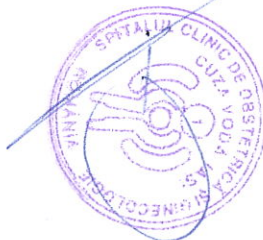
La punctajele obținute în urma promovării probelor menționate mai sus se va adăuga un punctaj rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale pe baza documentelor depuse de candidați la dosar conform noremlor din anexa la Ordin 1406/2006.

După desfășurarea tuturor probelor vor fi declarați promovați candidații care au obținut minim 200 de puncte.

Înscrierile la concurs se fac în termen de 15 zile de la data publicării prezentului anunț, în ‘‘Viața Medicală ‘‘ la serviciul RUNOS telefon 0232/213000 int.191.

Concursul se va organiza în perioada cuprinsă între 31 zile și 90 de zile de la publicare. Relații suplimentare, bibliografia, calendarul de desfășurare a probelor de concurs și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi puse la dispoziție la sediul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ‘‘Cuza Vodă’’ cât și pe site-ul : www.spitalcuzavodaiasi.ro.

MANAGER ,
Ec. Robert DÂNCĂ



Alăturat vă comunicăm următoarele documente din care rezultă detaliile privind condițiile de scoatere la concurs a postului de șef secție Obstetrică I :

I. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ȘEF SECȚIE OBSTETRICĂ I

1. Legea 95/2006 republicată, privind reforma în domeniul sanitar, cu modificările și completările ulterioare – Titlu Spitale;
2. Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
3. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
5. Ordinul nr. 914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile sanitare;
7. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
8. Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
9. Ordinul nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar cu modificările și completările ulterioare;

10. Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public: 1. Norme cu caracter general;
11. Ordin nr. 1.284 din 17 decembrie 2012 privind reglementarea programului de vizite al aparținătorilor pacienților internați în unitățile sanitare publice;
12. Ordin nr. 1.229 din 1 august 2011 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și a modelului fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale;
13. Ordin nr. 320 din 15 februarie 2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public;
14. Ordin nr. 1.490 din 27 august 2008 privind aprobarea Metodologiei de calcul al indicatorilor de performanță ai managementului spitalului;
15. Hotărârea nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019 ;
16. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare :
Secțiunea 4 – Alte obligații ale angajatorilor, Secțiune 7 – Instruirea lucrătorilor.

II. TEME PROIECT DE MANAGEMENT ȘEF SECȚIE

1. Îmbunătățirea structurii și organizării secției;
2. Îmbunătățirea calității serviciilor medicale acordate în cadrul secției;
3. Evaluarea secției pe baza indicatorilor de performanță de utilizare a serviciilor;
4. Controlul infecțiilor asociate activității medicale din secție;
5. Desfășurarea activității medicale în secție pe principiul competenței, eficienței și eficacității;
6. Implementarea protocoalelor de practică medicală în secție;
7. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării secției;

III. STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT PRIVIND EVOLUȚIA VIITOARE A SECȚIEI

Candidații dezvoltă un proiect de management care vizează secția Obstetrică III (maxim 8 - 10 pagini la fonturi de 14 în Arial la un rând), conform structurii propuse mai jos.

- A. Descrierea situației actuale a secției;

B. Analiza SWOT a secției: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;

C. Identificarea problemelor critice;

D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;

E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificată:

1. Scop;

2. Obiective – indicatori;

3. Activități:

a) definire;

b) încadrare în timp – grafic Gantt;

c) resurse necesare – umane, materiale, financiare;

d) responsabilități;

4. Rezultate așteptate;

5. Monitorizare – indicatori;

6. Evaluare – indicatori.

IV. CRITERIILE DE EVALUARE A PROIECTELOR DE MANAGEMENT PRIVIND EVOLUȚIA VIITOARE A SECȚIEI;

1. Forma de prezentare a proiectului – 1p:

- 0,5 p pentru respectarea indicațiilor privind forma textului (fonturi de 14, Arial, la un rând);

- 0,5 p pentru respectarea numărului de pagini: 8-10 pagini;

2. Descrierea situației actuale a secției, laboratorului, compartimentului - 2p;

3. Analiza SWOT a secției, laboratorului, compartimentului - 1,5p;

4. Identificarea problemelor critice - 0,5p;

5. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute - 0,5p;

6. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificată:

- Scop - 0,5p;

- Obiective-indicatori - 0,5p;

- Activități:

a) definire – 0,5p;

b) încadrare în timp – Grafic Gantt – 0,75p;

c) resurse necesare – 0,75p;

d) responsabilități – 0,5p;

- Rezultate aşteptate – 0,5p;
- Monitorizare - indicatori -0,25p;
- Evaluare – indicatori – 0,25p.

MANAGER,

Ec. Robert DÂNCĂ

