



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



**SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE**  
**“CUZA VODĂ” IAȘI**

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

**CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ**

**CUPRINS**

Prezentul cod este structurat astfel:

- Cap. I - Misiune, viziune, valori asumate și responsabilități.
- Cap. II - Domeniul de aplicare și principii generale.
- Cap. III - Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.
- Cap. IV - Norme specifice de conduită.
- Cap. V - Consilierea etică și monitorizarea.
- Cap. VI - Măsuri de prevenire a încălcării normelor de conduită.
- Cap. VII - Răspunderi și dispoziții finale.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

#### CAPITOLUL I

#### MISIUNE, VIZIUNE, VALORI ASUMATE SI RESPONSABILITĂȚI

##### I.A-Misiunea Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ”Cuza Vodă” Iași:

Spitalul Clinic de **Obstetrică Ginecologie ”,Cuza Vodă” Iași** este o unitate sanitară de monospecialitate, reprezentând maternitatea de referință a tuturor cazurilor grave și dificile de gravide cu risc obstetrical crescut din Regiunea de Nord Est a Moldovei.

Este o unitate sanitară cu personalitate juridică de utilitate publică, organizată în subordinea Consiliului Județean Iași și care furnizează servicii medicale pe baza Contractului încheiat cu Casa de Asigurări de Sănătate Iași.

Misiunea noastră este de a acorda asistență medicală cât mai sigură și de bună calitate la cel mai înalt nivel.

##### B-Viziunea Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ”,Cuza Vodă” Iași:

**”CU NOI ÎNCEPE VIAȚA”**

**I.C-Pricipiile și Valorile asumate de către Spitalul Clinic de Obstetrică Ginecologie ”Cuza Vodă” Iași** fără a avea un caracter limitativ, sunt următoarele:

- profesionalism și eficiență - principiu conform căruia personalul are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

- etică și integritate profesională – principiu conform căruia personalului îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material și să-și exercite atribuțiile de serviciu, cu bună-credință, să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

- deschidere și transparență - principiu conform căruia canalele de comunicare sunt deschise atât dinspre conducere către angajați, cât și dinspre angajați către conducere; Deciziile sunt luate și cu consultarea pacienților;

- prioritatea interesului pacientului - principiu conform căruia pacientul este în mijlocul sistemului, acesta are dreptul să fie reprezentat în mecanismele decizionale, să fie tratat cu respectarea demnității și drepturilor sale; personalul are îndatorirea de a considera interesul pacientului mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției;

- asigurarea egalității de tratament, nediscriminare- principiu conform căruia personalul are îndatorirea de a aplica același regim în situații identice sau similare; angajați sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor.

- Loialitate – angajații sunt devotați activității lor profesionale și acționează doar în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate.

#### **I.D-Prioritățile Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ”Cuza Vodă”:**

Prioritățile noastre sunt cel puțin:

- Promovarea calității în toate domeniile și la toate nivelurile structurale și funcționale ale Spitalului prin:
- Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile individuale să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel;
- Îmbunătățirea nivelului de satisfacție al pacienților;
- Revizuirea și elaborarea permanentă a procedurilor operationale si de sistem si a protocoalelor diagnostice și terapeutice, care să reprezinte scheletul pe care se construiește un act medical de calitate;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE "CUZA VODĂ" IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

### **I.E-Responsabilitatea privind respectarea normelor de conduită profesională:**

a. Conducerea spitalului trebuie să elaboreze și să implementeze valorile și politicile unității, să coordoneze activitatea în conformitate cu acestea și să trateze în mod adecvat orice abatere de la aceste norme.

b. Persoanele aflate în funcții de conducere trebuie să ofere un model de comportament etic și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etică să fie cunoscute și respectate.

c. Responsabilitatea personalului este de a contribui la îmbunătățirea permanentă a performanței instituției. Să se asigure că, prin acțiunile și opiniile sale nu aduce atingere prestigiului profesional al colegilor sau prestigiului Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă".

De asemenea, are responsabilitate față de promovarea valorilor etice incluse în acest cod și asupra promovării și menținerii unei culturi organizaționale bazate pe aceste valori.

## CAPITOLUL II

### DOMENIUL DE APLICARE ȘI SCOPUL CODULUI DE ETICĂ

#### Considerații generale

#### II.A- Ce este Codul de Conduită și cui se aplică?

(1) Codul de conduită etică și profesională a personalului din cadrul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie « Cuza Vodă » Iași, stabilește principiile și normele de etică și conduită profesională la care aderă salariații unității în vederea creșterii încrederii părților interesate de activitatea sa, respectiv instituții și autorități publice, angajați, pacienți, aparținători, colaboratori, furnizori, mass-media etc și prestigiului instituției.

(2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru personalul din cadrul spitalului, încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, indiferent de funcție, nivel ierarhic durata raporturilor de muncă sau de locul în care este prestată munca.

(3) Prevederile prezentului Cod de conduită etică și profesională se aplică și persoanelor care lucrează în spital ca detașați, colaboratori sau elevi/studenti (care fac practică în spital).

(4) Codul se supune Constituției României și are ca principală bază prevederile O.S.G.G nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, ale



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

O.M.S. nr. 446/2017- privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor.

(5) Prevederile prezentului cod se completează cu prevederile legale în vigoare, dar și cu reglementările interne, după cum urmează, fără caracter limitativ:

- Hotărârea Colegiului Medicilor din România nr. 2/2012 -Anexa nr.2-Codul de Deontologie al Colegiului Medicilor din România. –anexa nr. 1 la prezentul cod.

- Hotărârea Ordinului Asistenților Medicali Generalisti, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr.2/2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și asistentului medical din România - anexa nr. 2 la prezentul cod.

- O.M.F.P. nr. 923/2014-R- pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic/ Statutul profesiei(M.O. nr.684/2004) cu modificările Codul deontologic al consilierului juridic.

- Codul de Conduită în achiziții publice-publicat pe site-ul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;

- O.G. nr. 119/1999-R- privind auditul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.53/2003-R-Codul Muncii-cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.571/2004(în vigoare)-privind protecția personalului din autoritățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;

- Legea republicată nr.202/2002-R(în vigoare)-privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;

- O.U.G. nr.96/2003(în vigoare)-privind protecția maternității la locurile de muncă;

- Legea nr.544/2001(în vigoare)-privind liberul acces la informațiile de interes public;

- O.G. nr. 137/2000 –R-(în vigoare)-privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;

- Regulamentul de Organizare și Funcționare;

- Regulamentul de Ordine Interioară aplicabil;

- Codul Controlului Intern Managerial valabil;

- Contractul Colectiv de Muncă aplicabil;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

- legislație specifică domeniului sănătate și securitate în muncă;
- și orice alte prevederi legale incidente, aflate în vigoare.

(6) Dispozițiile Codului de conduită etică și profesională produc efecte pentru toți angajații din instituție de la data comunicării, iar noii angajați vor lua la cunoștință de conținutul Codului de conduită etică și profesională anterior semnării contractului individual de muncă.

#### II.B - Scopul Codului de Conduită:

Scopul prezentului cod îl constituie promovarea unei conduite etice, care să conducă la îndeplinirea obiectivelor Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași.

Obiectivele prezentului cod de conduită urmăresc să asigure creșterea calității serviciilor medicale printr-o mai bună administrare a resurselor în realizarea obiectivelor propuse, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție prin:

1. reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului unității și al personalului;
2. informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului în exercitarea funcției;
3. crearea unui climat de încredere și respect reciproc între pacienți și personalul din cadrul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie « Cuza Vodă » Iași.

#### II.C - Termeni

În intelesul prezentului cod, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

1. personal contractual ori angajat contractual - persoana numită într-o funcție în cadrul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași, în condițiile Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. funcție - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite, în temeiul legii, în fișa postului;
3. interes public - acel interes care implica garantarea și respectarea de către spital, a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

4. interes personal - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către personalul contractual prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;

5. conflict de interese - acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al angajatului contractual contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute;

6. informație de interes public - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitatea unității sanitare, indiferent de suportul ei;

7. informație cu privire la date personale - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

### CAPITOLUL III

#### NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

##### III. A. Asigurarea unui serviciu public de calitate

Personalul contractual are obligația de a asigura un serviciu public de calitate în beneficiul cetățenilor, prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării obiectivelor instituției, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

În exercitarea funcției personalul contractual are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea pacienților în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea Spitalului Clinic de Obstetrică Gineologie "Cuza Vodă" Iași.

##### III. B. Respectarea Constituției și a legilor

Angajații contractuali au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

Personalul contractual trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului unor drepturi, datorată naturii funcțiilor deținute.

##### III. C.- Cadrul relațiilor în exercitarea funcției deținute pentru asigurarea unui serviciu public de calitate:



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

1. În relațiile interne din cadrul spitalului, precum și în cele externe cu persoanele fizice sau juridice, salariații sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, profesionalism, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

2. Spitalul se obligă să protejeze integritatea morală a salariaților, asigurându-se condițiile de lucru care să respecte demnitatea individului.

3. Salariații unității au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității celorlalți salariați din cadrul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ”Cuza Vodă” Iași, precum și persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

- a) întrebuințarea unor expresii jignitoare sau orice acte/atitudini ce aduc atingere onoarei, reputației și demnității individului și/sau care au ca rezultat discriminări.
- b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri denigratoare;
- d) abuzuri.

#### **III. D- Libertatea opiniilor:**

1. În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, salariații spitalului au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor unității.

2. În activitatea lor, salariații au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale sau de popularitate și trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

#### **III. E- Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției:**

1. Între colegi trebuie să existe o cooperare și o susținere reciprocă, motivate de faptul că toți salariații spitalului sunt mobilizați pentru realizarea unor obiective comune.

2. Colegii își datorează respect reciproc, drept la opinie, iar eventualele divergențe apărute între aceștia se soluționează fără afectarea relației de colegialitate, manifestându-se o atitudine conciliantă, fără utilizarea cuvintelor, expresiilor și/sau a gesturilor inadecvate jignitoare.

3. Atunci când există divergențe de opinii sau o disensiune între doi sau mai mulți salariați ai spitalului și pentru a nu se genera situații conflictuale este indicat ca persoanele respective să dea dovadă de maturitate și verticalitate profesională, să se analizeze problemele apărute și să găsească împreună o modalitate de soluționare a acestora în interesul unității.

4. În cazul în care salariații respectivi nu găsesc o cale amiabilă de rezolvare sau doresc o opinie imparțială cu privire la respectiva problemă se pot adresa conducerii.

5. Constituie încălcări ale principiului colegialității:

- a. Discriminarea, hărțuirea de gen, etnică sau sub orice altă formă;





CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod poștal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

- b. Folosirea violenței fizice și/sau psihice;
- c. Limbajul ofensator;
- d. Abuzul de autoritate, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase;
- e. Promovarea sau tolerarea unor comportamente dintre cele menționate mai sus de către persoanele care au funcții de conducere;
- f. Discreditarea injustă;
- g. Formularea comentariilor lipsite de moralitate la adresa pregătirii profesionale și/sau a tinutei morale;
- h. Utilizarea și dezvăluirea în activitatea prestată a informațiilor transmise cu titlu confidențial de un alt coleg.

### ***III. F- Confidențialitatea informațiilor, Secretul profesional:***

1. Angajații trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe persoane.
2. Se interzice folosirea de către angajații spitalului a informațiilor obținute în cursul activității lor în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii, ori în detrimentul obiectivelor legitime și etice ale unității.
3. Încălcarea/nerespectarea de către salariați a confidențialității informațiilor /datelor cu care vin în contact în exercitarea sarcinilor de serviciu, se sancționează, conform legii, disciplinar, patrimonial sau penal, după caz.
4. Prevederile prezentului cod nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.
5. Secretul profesional este obligatoriu, cu excepția situațiilor prevăzute de lege:
6. Fac obiectul secretului profesional tot ceea ce medicul, în timpul exercitării profesiei sale, a aflat direct sau indirect în legătura cu viața intimă a bolnavului, a familiei, a aparținătorilor, precum și probleme de diagnostic, prognostic, tratament, diverse circumstanțe în legătură cu boala. Secretul profesional persistă și după terminarea tratamentului sau decesul pacientului;
7. Secretul profesional trebuie păstrat și față de aparținători, dacă pacientul nu dorește altfel;
8. Secretul profesional trebuie păstrat față de colegi, cadre sanitare și instituțiile medicale care nu sunt implicate în actul medical al pacientului în cauză;
9. În comunicările științifice cazurile vor fi în așa fel prezentate încât identitatea pacientului să nu poată fi recunoscută;
10. În cazul în care nu este contrar intereselor pacientului, medicul curant va permite



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

accesul mass-media la pacient numai cu acceptul acestuia. Medicii sun obligați să ia toate măsurile în așa fel încât accesul mass-media la pacient să se facă numai cu acceptul medicului curant și al pacientului. Acordarea de informații cu privire la un anumit caz se poate face numai cu acordul pacientului, al medicului curant și al managerului;

11. Evidențele medicale trebuie păstrate ca materiale secrete profesionale.

12. Pacientul nu poate fi fotografiat sau filmat într-o unitate medicală fără consimțământul său, cu excepția cazurilor în care imaginile sunt necesare diagnosticului sau tratamentului și evitării suspectării unei culpe medicale.

13. Utilizatorii sistemelor de calcul nu vor accesa internetul pentru a deschide site-uri nesigure și nu vor deschide mailuri necunoscute, suspecte.

#### III. G - Informarea pacientului:

1. Personalul medical trebuie să ofere pacientului, la cererea acestuia, informații depline și inteligibile despre starea sănătății sale, etapele tratamentului, riscurile și rezultatele scontate.

2. În cazul în care sunt întocmite documente medicale, persoana la care se referă documentul emis, trebuie să fie informat cu privire la conținutul acestuia;

3. Maniera de prezentare a informației necesită o tentă de optimism, trebuie să inspire speranță și încredere, fără a omite importanța factorului psihic;

4. Personalul medical trebuie să respecte dreptul de decizie al pacientului, fără a-i impune convingerile personale și fără a exercita presiuni psihice asupra acestuia;

5. Cu cât actul medical preconizat este mai complex și mai riscant, cu atât informarea pacientului cu privire la riscurile și alternativele posibile trebuie să fie mai amplă;

6. Diagnosticul grav va fi adus la cunoștință pacientului cu prudență și tact, ținându-se cont de starea psihică a acestuia;

7. Diagnosticul va fi comunicat familiei doar cu acordul pacientului;

#### III. H - Consimțământul /acordul informat al pacientului:

1. Consimțământul este exprimat în condițiile legii;

2. Consimțământul pacientului poate fi acceptat în formă verbală, cu prezența obligatorie a martorilor ( rudele pacientului sau personalul medical) sau în formă scrisă, unde vor fi indicate explicit denumirea și condițiile actului medical preconizat, riscurile posibile, fiind confirmat obligatoriu prin semnătura pacientului și a personalului medical;

3. Consimțământul va fi acceptat doar după informarea deplină a pacientului cu privire la diagnostic, alternativele terapeutice, riscurile și avantajele acestora;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

4. Consimțământul este valid doar dacă pacientul este lucid și are discernământ, fiind capabil să reproducă corect informația privind starea sănătății sale. În condiții speciale personalul medical va decide în conformitate cu legislația în vigoare și datoria profesională, obiectivul primordial fiind viața și sănătatea pacientului.

5. În situația persoanelor fizice incapabile sau cu capacitate de exercițiu restânsă sau limitată, consimțământul va fi exprimat de tutuore sau alți reprezentanți legali.

6. În cazul în care personalul medical va stabili că decizia reprezentantului legal nu este în interesul pacientului, se va apela la constituirea unei comisii de arbitraj de specialitate pentru a evalua cazul și a lua decizia, considerând drept un imperativ primar binele pacientului.

### III. I - Conflictul de interese:

a. Conflictul de interese reprezintă situația în care un angajat al unității are un interes personal, direct sau indirect, ce contravine interesului unității, astfel încât afectează sau ar putea afecta obiectivitatea și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori pentru îndeplinirea la timp a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute.

b. Angajații trebuie să respecte politica privind conflictul de interese și anume:

1. trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera contradicții între interesele unității și propriile interese, respectând totodată, prevederile legale și procedurile interne referitoare la conflictul de interese;

2. trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale oricărui angajat, atunci când acesta acționează în interesul spitalului;

3. trebuie să declare orice posibil sau presupus conflict de interese.

### III. J - Loialitatea angajaților față de Spitalul de Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași:

1. Salariații unității au obligația de a apăra, în mod loial, prestigiul Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași, precum și de a se abține de la orice act ori faptă care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legitime ale acestuia.

2. **Astfel, salariaților spitalului le este interzis:**

a. să exprime aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea unității, cu politicile și strategiile acesteia;

b. să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care instituția are calitate de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;

c. să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

de lege;

d. să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură, împotriva statului ori a unității în care își desfășoară activitatea.

3. Dezvăluirea informațiilor care nu au caracter public sau remiterea documentelor care conțin asemenea informații, la solicitarea reprezentanților unei alte autorități ori instituții publice, este permisă numai cu acordul managerului.

4. Prevederile prezentului cod de Conduită nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a salariaților de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii, sau ca o derogare de la dreptul salariatului de a face sesizări.

### **III. K - Asigurarea imparțialității și nediscriminării:**

Spitalul Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași respectă și garantează tratament egal și nediscriminatoriu în relația cu beneficiarii serviciilor oferite/ colaboratorii/furnizorii de produse/prestatorii de servicii și/sau lucrări, abordând o atitudine obiectivă în raport cu problemele de interes ale acestora.

Angajații au obligația să adopte un comportament profesionist, asigurând transparență totală, imparțialitate și eficacitate, derulând relații contractuale în mod onest și legal, aceste caracteristici fiind absolut necesare în menținerea încrederii colaboratorilor spitalului.

### **III. L - Conduita în cadrul relațiilor cu organizații, autorități și alte entități juridice:**

Spitalul Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași, prin angajații săi, asigură relații funcționale cu diferite organizații, autorități centrale sau locale, precum și cu alte entități juridice, pe principii de corectitudine și transparență, care nu compromit independența și obiectivele economice ale unității și respectă valorile juridice și morale.

### **III. M - Relația cu organizațiile politice:**

Angajaților nu le este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care preocupările lor în acest sens nu afectează performanța profesională, fiindu-le interzis să întreprindă acte de propagandă politică la locul de muncă.

În exercitarea funcției deținute, personalului contractual îi este interzis:

1. să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
2. să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
3. să colaboreze, atât în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
4. să afișeze în cadrul spitalului însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

partidelor politice ori a candidaților acestora.

### **III.N Folosirea imaginii proprii**

În considerarea funcției pe care o deține, personalul contractual are obligația de a nu permite utilizarea numelui sau a imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

### **III.O- Activitatea publică și relația cu social-media:**

1. Angajații respectă reglementările legale în vigoare, sunt conștienți de responsabilitatea lor față de calitatea mediului înconjurător.
2. Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de conducerea unității, în condițiile legii.
3. Angajații desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul instituției.
4. Informațiile de interes public și care au caracter general se regăsesc postate și pe site-ul oficial al spitalului, respectiv „[www.spitalcuzavodaiasi.ro](http://www.spitalcuzavodaiasi.ro)”.

### **III.P- Conduita în cadrul relațiilor internaționale:**

Salariații Spitalului Clinic de Obstetrică Gineologie “Cuza Vodă” Iași care reprezintă unitatea în cadrul unor organizații internaționale, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional au obligația să promoveze o imagine corectă instituției pe care o reprezintă.

În relațiile cu reprezentanții altor state, angajații contractuali au obligația de a nu exprima opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale. În deplasările în afara țării, personalul contractual este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

### **III. R - Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor:**

Salariaților spitalului le este interzisă solicitarea ori acceptarea de cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

### **III. S- Utilizarea resurselor spitalului:**

- a. Salariații spitalului sunt obligați să asigure integritatea proprietății unității, să evite



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

b. Salariații au obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând unității, numai în vederea desfășurării activităților pentru Spitalul Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași.

c. Salariații au obligația de a respecta politicile de securitate pentru a evita compromiterea eficienței funcționale și pentru a proteja sistemele IT.

d. La încetarea contractului individual de muncă salariatul este obligat să restituie, pe baza notei de lichidare, bunurile încredințate pe inventar și, după caz, echipamentul de protecție, necompensat ca și durată de utilizare.

e. Salariații unității trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care le revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

### **III.U - Practici privind angajarea și angajații:**

a) Spitalul de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași respectă legislația muncii, utilizează practici corecte la angajare, incluzând și interzicerea oricărui formă de discriminare în orice fel.

b) Spitalul de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași oferă tratament corect și egal față de toți angajații săi și asigură acestora suport pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale.

c) Personalul contractual de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

d) Personalul contractual de conducere are obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea în funcțiile contractuale pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme.

e) Domeniul medical al informațiilor ce intră sub incidența secretului profesional nu este un domeniu public, datele care se acumulează fiind categorisite deontologic și juridic. Nu se concepe transparență în confidențialitatea medicală (cu excepția cazurilor în care legea o cere expres).

f) Confidențialitatea datelor personale este respectată, fiind interzisă dezvăluirea datelor referitoare la angajați către persoane care nu au nevoie de aceste date pentru derularea activității profesionale sau unor instituții care nu au abilitatea și autorizarea necesară, fără consimțământul acestora.

g) Salariații nu pot uza informațiile de serviciu în folos propriu, fiind obligate să păstreze confidențialitatea datelor pe care le dețin, în caz contrar fiind atrasă răspunderea disciplinară, în funcție de prejudiciul creat unității, prin divulgarea informațiilor respective.

h) Niciun salariat nu are dreptul de a folosi sau dezvălui nici în timpul activității, nici după încetarea acesteia, fapte sau date care, devenite publice, ar aduce prejudicii imaginii sau intereselor



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

unității.

i) Noii angajați au obligația de a consulta procedurile operationale și de sistem și protocoalele medicale de diagnostic, tratament sau diagnostic și tratament, pe intranet la secțiunea proceduri.

**III.V- Prevenirea și raportarea fraudelor și a actelor de corupție. Semnalarea neregularităților:**

Acțiunea de semnalare de către salariați a neregularităților trebuie să aibă un caracter transparent pentru eliminarea suspiciunii de delațiune și trebuie privită ca exercitarea unei îndatoriri profesionale.

*Personalul de conducere și salariații din subordine trebuie să aibă un nivel corespunzător de integritate profesională și personală și să fie conștienți de importanța activității pe care o desfășoară.*

Angajații spitalului nu pot fi obligați să încalce legea, valorile, politicile și strategiile existente sau prezentul cod.

**III.X- Participarea la procesul de luare a deciziilor**

În procesul de luare a deciziilor angajații contractuali au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

Angajații contractuali au obligația de a nu promite luarea unei decizii de către instituția publică, de către alți angajați, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

**III.U- Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute**

Personalul contractual are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalul contractual nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

Angajații contractuali au obligația de a nu interveni sau influența vreo ancheta de orice natură, din cadrul instituției sau din afara acesteia, în considerarea funcției pe care o dețin.

Angajații contractuali au obligația de a nu impune altor angajați contractuali să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori de a nu le sugera acest lucru, promitându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

**III.Z- Limitarea participării la achiziții, concesiuni sau închirieri:**



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

Orice angajat contractual poate achiziționa un bun aflat în proprietatea spitalului, supus vânzării în condițiile legii, cu excepția următoarelor cazuri:

1. când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;
2. când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;
3. când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

Prezentele interdicții se aplica în mod corespunzător și în cazul concesiunii sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a spitalului.

Angajaților contractuali le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a spitalului, supuse operațiunilor de vânzare, concesiune sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

Prezentele se aplică în mod corespunzător și în cazul realizării tranzacțiilor prin interpus sau în situația conflictului de interese.

#### -CAPITOLUL IV-

#### - Norme specifice de conduită-

#### **IV. A.- Norme de conduită morală și profesională ale angajaților:**

**a.l.** Conducerea, prin deciziile sale și exemplul personal, sprijină și promovează valorile etice și integritatea profesională și personală a salariaților, iar deciziile și exemplul personal trebuie să reflecte cel puțin:

1. Valorificarea transparenței și probității în activitate;
2. Valorificarea competenței profesionale;
3. Inițiativa prin exemplu;
4. Conformitate cu legile, regulamentele, regulile și politicile specifice;
5. Respectarea confidențialității informațiilor;
6. Tratatamentul echitabil și respectarea salariaților;
7. Caracterul complet și exact al operațiunilor și documentațiilor;
8. Asigurarea unui serviciu de înaltă calitate în beneficiul pacientului/cetățeanului;
9. Modul profesional de abordare a informațiilor tehnice, economice și financiare;
10. Abordare pozitivă față de controlul intern managerial și controlul financiar, a căror funcționare o sprijină.





CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

**a.2.** Pentru a putea acționa în conformitate cu valorile etice, salariații au nevoie de sprijin și de o comunicare deschisă, fiind liberi să comunice în ceea ce privește preocupările lor în materie de etică, totodată conducerea trebuind să asigure un mediu adecvat acestui tip de comunicare și să supravegheze activ comportamentul efectiv al salariaților din subordine în ceea ce privește standardul de etică și integritate.

În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea normelor de etică, angajații Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ”Cuza Vodă” sunt obligați, fără a limita:

- să aibă un comportament bazat pe respect, cinste, corectitudine, bună-credință, demnitate și amabilitate;
- să adopte o atitudine profesionistă pentru rezolvarea eficientă a sarcinilor și atribuțiilor primite;
- să respecte Constituția și legile țării, alte reglementări legale aplicabile, codurile specifice de conduită, prevăzute de legislație, Regulamentul de Organizare și Funcționare, Regulamentul de Ordine Interioară,
  - să respecte și să aplice principiile prezentului Cod de Conduită Etică;
  - să respecte dispozițiile și reglementările interne;
  - să acționeze, în exercitarea sarcinilor de serviciu, în beneficiul pacientului/cetățeanului, cu apărarea prestigiului unității și a calității serviciilor oferite;
  - să adopte un limbaj adecvat și decent;
  - să manifeste respect și ajutor reciproc;
  - să se comporte într-un mod civilizată, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații, cetățenii beneficiari ai serviciilor oferite cât și cu entitățile cu care unitatea și salariații acesteia relaționează în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
  - să aibă o ținută vestimentară decentă și adecvată locului de muncă;
  - să promoveze în cadrul structurii din care fac parte, relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional;
  - să evite situațiile de natură să determine apariția situațiilor susceptibile de conflict de interese;
  - să nu exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea instituției, cu politicile și strategiile acesteia;
  - să nu solicite/ să nu accepte cadouri, servicii, favoruri sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal sau familiei și care le pot influența imparțialitatea și integralitatea în ceea ce privește exercitarea sarcinilor de serviciu;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

- să nu facă discriminări și/sau să nu acorde privilegii;
- să nu folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- să sesizeze conducătorului ierarhic cazurile în care li se cere să acționeze contrar prezentului Cod de Conduită sau dispozițiilor legale în vigoare;
- să sesizeze conducătorului ierarhic faptele ilicite de care au luat cunoștință în exercitarea funcției.

Normele reglementate de prezentul cod constituie doar un punct de reper și un cadru general pentru conduita considerată corectă în exercitarea atribuțiilor de serviciu, însă nu vor acoperi toate situațiile particulare ce vor interveni, acestea se vor interpreta și “trata” în funcție de situația concretă și în corelație cu prevederi ale actelor normative specifice și/sau reglementări interne

#### **IV.B. Etica profesiei de medic:**

- 1) întreaga activitate profesională a medicului este dedicată exclusiv apărării vieții, sănătății și integrității fizice și psihice a ființei umane.
- 2) Actul profesional și întreaga activitate profesională a medicului se vor exercita, respectiv desfășura fără niciun fel de discriminare, inclusiv în ceea ce privește starea de sănătate sau șansele de vindecare ale pacientului.
- 3) În toate situațiile actul profesional, în oricare formă sau modalitate s-ar desfășura, se va face cu respectarea strictă a demnității umane ca valoare fundamentală.
- 4) În toate deciziile cu caracter medical, medicul va trebui să se asigure că interesul și binele ființei umane prevalează.
- 5) Medicul trebuie să depună toate diligențele și să se asigure că decizia profesională pe care o ia sau intervenția cu caracter medical respectă normele și obligațiile profesionale și regulile de conduită specifice cazului respectiv.
- 6) Cu excepția unor cazuri de urgență vitală, medicul acționează potrivit specialității, competențelor și practicii pe care le are.
- 7) Nicio intervenție în domeniul sănătății nu se poate efectua decât după ce persoana vizată sau altă persoană prevăzută de lege și-a dat consimțământul liber și în cunoștință de cauză.
- 8) Medicul va păstra secretul profesional și va acționa în acord cu dreptul legal al fiecărei persoane la respectul vieții sale private din punctul de vedere al informațiilor referitoare la sănătatea sa.
- 9) Medicul va gestiona informația medicală în baza deontologiei, ale legislației în vigoare sau în baza mandatului pacientului.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

10) Derogările de la dreptul fiecărei persoane la respectul vieții sale private din punctul de vedere al informații referitoare la sănătate sunt numai cele prevăzute în mod expres de lege.

11) Comportamentul profesional implică, fără a se limita la preocuparea constantă și permanentă a medicului pentru aflarea, pe orice cale, inclusiv prin intermediul formelor de educație medicală continuă, a celor mai noi descoperiri, procedee și tehnici medicale asimilate și agreate de comunitatea medicală.

12) Sunt contrare principiilor fundamentale ale exercitării profesiei de medic, în special, următoarele acte:

- a) practicarea eutanasiei și eugeniei;
- b) cu excepția situațiilor prevăzute de lege sau de normele profesiei, refuzul acordării serviciilor medicale;
- c) abandonarea unui pacient care necesită servicii de urgență sau se află în pericol fără asigurarea că acesta a fost preluat de o altă unitate medicală sau de un alt medic ori că beneficiază de condiții adecvate situației în care se află și stării sale de sănătate;
- d) folosirea unor metode de diagnostic sau tratament nefundamentate științific sau neacceptate de comunitatea medicală, cu risc pentru pacient;
- e) cu excepția urgențelor vitale, exercitarea profesiei medicale în condiții care ar putea compromite actul profesional sau ar putea afecta calitatea actului medical;
- f) emiterea unui document medical de complezență sau pentru obținerea unui folos nelegal sau imoral;
- g) emiterea unui document medical pentru care nu există competență profesională;
- h) atragerea clientelei profitând de funcția ocupată sau prin intermediul unor promisiuni oneroase și neconforme cu normele publicității activităților medicale;
- i) folosirea, invocarea sau lăsarea impresiei deținerii unor titluri profesionale, specialități ori competențe profesionale neconforme cu realitatea;
- j) încălcarea principiilor fundamentale ale exercitării profesiei de medic;
- k) respingerea publică, cu excepția dezbaterilor din comunitatea medicală, a unor mijloace de diagnostic, tratament și profilaxie recunoscute de comunitatea științifică academică medicală, precum și recomandarea publică a unor tratamente nefundamentate științific.

13) Constituie o atingere gravă adusă caracterului independent al profesiei medicale următoarele acte:

- a) cu excepția situațiilor prevăzute de lege și cu anunțarea prealabilă a organelor profesiei, asocierea sau colaborarea, sub orice formă și în orice modalitate, directă ori indirectă, dintre un medic și o persoană care produce sau distribuie medicamente;
- b) reclama, în orice mod, la medicamente, suplimente alimentare, aparatură medicală sau alte produse de uz medical;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

c) implicarea, direct sau indirect, în distribuția de medicamente, suplimente alimentare, dispozitive medicale, aparatură medicală sau de alte produse de uz medical;

d) încălcarea principiului transparenței în relația cu producătorii și distribuitorii de medicamente și produse medicale;

e) primirea unor donații sub formă de cadouri în bani sau în natură ori alte avantaje, a căror valoare le face să își piardă caracterul simbolic și care pot influența actul medical.

14) Cu excepția unor situații obiectiv excepționale și imposibil de înlăturat, orice decizie medicală se va baza în primul rând pe examinarea personală și nemediată a pacientului de către medicul respectiv.

15) În orice situație, angajamentul profesional al medicului nu poate depăși competența profesională, capacitatea tehnică ori baza materială afectată, inclusiv prin convenții sau colaborări ferme cu alte unități sanitare.

16) Dacă medicul nu are suficiente cunoștințe ori experiența necesară pentru a asigura o asistență medicală corespunzătoare, precum și în situația unei dotări tehnice și materiale neadecvate, acesta va solicita un consult adecvat situației sau va îndruma bolnavul către un astfel de consult la o altă unitate medicală.

17) Medicul care a răspuns unei solicitări cu caracter medical se va asigura că persoana respectivă a înțeles pe deplin prescripția, recomandarea sau orice altă cerință a medicului, precum și cu privire la faptul că pacientul este, după caz, preluat de o altă unitate medicală ori în supravegherea altui specialist în domeniu.

18) În situația în care pacientul a fost preluat sau îndrumat către un alt specialist, medicul va colabora cu acesta din urmă, punându-i la dispoziție orice fel de date sau informații cu caracter medical referitoare la persoana în cauză și informându-l cu privire la orice altă chestiune legată de starea de sănătate a acesteia.

19) Recomandările formulate de alți specialiști în scris, inclusiv sub forma scrisorii medicale, nu au caracter obligatoriu pentru medicul curant, acesta având libertate de decizie, conform propriilor competențe profesionale și situației particulare a pacientului.

20) În situația în care este necesar, medicul, cu consimțământul pacientului sau, după caz, al persoanei, respectiv al instituției abilitate, va solicita părerea unuia sau mai multor medici, cu care se poate consulta, pentru luarea celor mai adecvate măsuri în interesul pacientului.

21) În toate situațiile, medicul va respecta dreptul pacientului de a obține o a doua opinie medicală.

22) Medicul se va asigura că pacientul a înțeles natura și întinderea relației medic-pacient, că are o așteptare corectă cu privire la rezultatele actului medical și la serviciile medicale pe care acesta urmează să le primească.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

23) Refuzul acordării asistenței medicale poate avea loc strict în condițiile legii sau dacă prin solicitarea formulată persoana în cauză îi cere medicului acte de natură a-i știrbi independența profesională, a-i afecta imaginea sau valorile morale ori solicitarea nu este conformă cu principiile fundamentale ale exercitării profesiei de medic, cu scopul și rolul social al profesiei medicale.

24) În toate cazurile, medicul îi va explica persoanei respective motivele care au stat la baza refuzului său, se va asigura că prin refuzul acordării serviciilor medicale viața sau sănătatea persoanei în cauză nu este pusă în pericol și, în măsura în care refuzul este bazat pe încălcarea convingerilor sale morale, va îndruma persoana în cauză spre un alt coleg sau o altă unitate medicală.

25) Medicul va elibera persoanelor îndreptățite numai documentele permise de lege și care atestă realitatea medicală, așa cum rezultă aceasta din datele și informațiile pe care medicul le deține în mod legal ori așa cum a rezultat ea în urma exercitării profesiei cu privire la persoana respectivă.

26) Medicul are obligația profesională și legală să se îngrijească de respectarea regulilor de igienă și de profilaxie. În acest scop, ori de câte ori are ocazia și este cazul, el va semnala persoanelor respective responsabilitatea ce le revine acestora față de ele însele, dar și față de comunitate și colectivitate.

27) Medicul are obligația morală de a aduce la cunoștință organelor competente orice situație de care află și care reprezintă un pericol pentru sănătatea publică.

28) În toate situațiile și împrejurările legate de exercitarea obligațiilor profesionale, medicii își vor acorda sprijin reciproc și vor acționa cu loialitate unul față de celălalt.

#### **IV. C. Etica profesiei de asistent medical:**

1) Profesia de asistent medical se exercită exclusiv în respect față de viața și de persoana umană.

2) În orice situație primează interesul pacientului și sănătatea publică.

3) În orice situație se respectă drepturile pacientului.

4) Ori de câte ori este cazul, colaborează cu toți factorii implicați în asigurarea stării de sănătate a pacientului.

5) Acordarea serviciilor medicale se face la cele mai înalte standarde de calitate posibile, pe baza unui nivel înalt de competențe, aptitudini practice și performanțe profesionale fără niciun fel de discriminare.

6) În exercitarea profesiei, asistenții medicali trebuie să dovedească loialitate și solidaritate unii față de alții în orice împrejurare, să își acorde colegial ajutor și asistență pentru realizarea îndatoririlor profesionale.

7) Asistenții medicali trebuie să se comporte cu cinste și demnitate profesională și să nu prejudicieze în niciun fel profesia sau să submineze încrederea pacientului.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

### “CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

- 8) Asistentul medical trebuie să evite, în exercitarea profesiei sale, atitudinile ce aduc atingere onoarei profesiei și să evite tot ceea ce este incompatibil cu demnitatea și moralitatea individuală și profesională.
- 9) Asistentul medical are obligația să manifeste o conduită ireproșabilă față de bolnav, respectând întotdeauna demnitatea acestuia.
- 10) În cazul unui pericol public, asistentul medical nu are dreptul să abandoneze bolnavii, cu excepția unui ordin formal al unei autorități competente, potrivit legii.
- 11) Asistenții medicali sunt răspunzători pentru fiecare dintre actele lor profesionale.
- 12) Încredințarea atribuțiilor proprii unor persoane lipsite de competență constituie greșeală deontologică.
- 13) Asistentul medical trebuie să comunice cu pacientul într-o manieră adecvată, folosind un limbaj respectuos, minimizând terminologia de specialitate pe înțelesul acestora.
- 14) Asistentul medical trebuie să evite orice modalitate de a cere recompense, altele decât formele legale de plată.
- 15) Asistentul medical, în exercitarea profesiei, nu poate face discriminări pe baza rasei, sexului, vârstei, apartenenței etnice, originii naționale sau sociale, religiei, opțiunilor
- 16) Asistentul medical va păstra o atitudine de strictă neutralitate și neamestec în problemele familiale (morale, materiale etc.) ale pacientului, exprimându-și părerea numai dacă intervenția este motivată de interesul sănătății pacientului, cu consimțământul prealabil al acestuia.
- 17) În baza spiritului de echipă, asistenții medicali își datorează sprijin reciproc.
- 18) Constituie încălcări ale regulilor etice:
  - a) jignirea și calomnierea profesională;
  - b) blamarea și defăimarea profesională;
  - c) orice alt act care poate aduce atingere demnității profesionale a asistentului medical.
- 19) Asistentul medical are obligația de a lua măsuri de acordare a primului ajutor.
- 20) Asistentul medical are obligația de a acorda asistență medicală și îngrijire necesare în limita competenței lor profesionale.
- 21) Asistentul medical este obligat să păstreze secretul profesional, însemnând tot ceea ce asistentul medical, în calitate de profesionist, a aflat direct sau indirect în legătură cu viața pacientului, a familiei, a aparținătorilor, precum și problemele de diagnostic, prognostic, tratament, circumstanțe în legătură cu boala și alte diverse fapte, inclusiv rezultatul autopsiei.
- 22) În caz de calamități naturale sau accidente în masă, asistenții medicali sunt obligați să răspundă la chemare, să își ofere de bunăvoie serviciile de îngrijire, imediat ce au luat cunoștință de eveniment.
- 23) În vederea creșterii gradului de pregătire profesională, asistenții medicali au obligația efectuării de cursuri și alte forme de educație medicală continuă, creditate de OAMGMAMR.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

**IV.D. Etica licitațiilor, achiziții concesiionări sau închirieri (principii generale-sursa Cod Conduită în achiziții publice):**

1) Salariaților unității le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietatea Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă", supuse operațiunilor de vânzare, concesiionare sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

2) Personalul spitalului care exercită atribuții în domeniul achizițiilor și licitațiilor trebuie să respecte următoarele valori și reguli:

- a) loialitate, integritate și imparțialitate în relația cu partenerii;
- b) discreție, onestitate, protejarea informațiilor implicate;
- c) reglementările legale în vigoare, în special cele privind concurența și corupția;
- d) contractele încheiate, acordurile și angajamentele asumate.

3) Obținerea contractelor se va face numai prin procedee legale și cinstite, mita și alte procedee similare nu sunt acceptate și se pedepsesc potrivit legii.

**IV.E. Etica persoanelor care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu (O.M.F.P. NR.923/2014-Republicare).**

1. Controlul financiar preventiv are drept scop identificarea proiectelor de operațiuni, care nu respectă condițiile de legalitate și regularitate și/sau, după caz, de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și de angajament și prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public și/sau fondurile publice.

2. Persoana desemnată să exercite control financiar preventiv propriu trebuie să cunoască și să aplice cu consecvență și fermitate prevederile legale în domeniu, asigurând legalitatea și regularitatea proiectelor de operațiuni ce fac obiectul vizei, precum și încadrarea acestora în limitele creditelor bugetare și/sau ale creditelor de angajament. În acest scop, aceasta are obligația să cunoască în permanență toate reglementările legale specifice domeniului în care își exercită atribuțiile de acordare a vizei de control financiar preventiv propriu.

3. Persoana desemnată să exercite controlul financiar preventiv propriu este independentă în luarea deciziilor și acesteia nu i se poate impune în niciun fel acordarea sau refuzul vizei de control financiar preventiv propriu. Pentru actele sale, întreprinse cu bună-credință, în exercitarea atribuțiilor sale și în limita acestora, cu respectarea prevederilor legale, persoana respectivă nu poate fi sancționată sau schimbată din această activitate.

4. În exercitarea activității de control financiar preventiv propriu și, mai ales, în luarea deciziei de a acorda sau respinge viza, persoana desemnată trebuie să verifice sistematic și temeinic proiectele de operațiuni, să nu cedeze unor prejudecăți, presiuni sau influențe ce i-ar putea afecta aprecierea corectă a acestora, să dea dovadă de imparțialitate, să aibă o atitudine neutră, lipsită de subiectivism.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

5. Persoana desemnată cu exercitarea activității de control financiar preventiv propriu trebuie să fie de o probitate morală recunoscută, să aibă o conduită corectă, să dea dovadă de comportare profesională ireproșabilă, la nivelul celor mai înalte standarde.
6. Persoana desemnată să exercite activitate de control financiar preventiv propriu este obligată să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu, după caz, în legătură cu conținutul proiectelor de operațiuni ce fac obiectul vizei, să nu divulge în niciun fel informațiile unei terțe persoane, cu excepția cazurilor în care este autorizată în mod expres de către cei în drept sau în situația în care furnizarea informației reprezintă o obligație legală sau profesională.
7. Persoanele desemnate cu exercitarea controlului financiar preventiv propriu trebuie să își îmbunătățească cunoștințele și practica profesională printr-o pregătire continuă.

#### **IV.F. Etica consilierului juridic (principii generale- sursa Codul deontologic al consilierului juridic):**

1. Respectarea și aplicarea principiilor deontologice constituie un deziderat și un scop, iar respectarea acestora se impune chiar și în afara exercitării activității profesionale, consilierul juridic fiind obligat să se abțină de la săvârșirea de fapte ilegale sau contrarii dispozițiilor statutare, de natură a aduce atingere principiilor fundamentale, ordinii publice, bunelor moravuri sau demnității profesionale.
2. Integritatea și autonomia profesională, respectarea legilor, probitatea, onoarea, vigilența, confidențialitatea, organizarea, eficacitatea și perseverența sunt ideile diriguitoare care guvernează activitatea consilierului juridic.
3. Îndeplinirea corectă și la timp util a atribuțiilor conferă substanță integrității profesionale, iar autonomia și independența profesională se manifestă prin asumarea unor responsabilități și acțiuni la momentul oportun și într-un context determinat.
4. Consilierul juridic are datoria să păstreze secretul datelor și informațiilor de care a luat cunoștință în virtutea exercitării profesiei, cu excepția unor dispoziții legale sau statutare contrare.

#### **-CAPITOLUL V- CONSILIEREA ETICĂ ȘI MONITORIZAREA**

A. În sfera organizațională, nu se poate discuta de eficacitate fără a lua în calcul elemente esențiale ca etica și integritatea la nivelul instituției, întrucât normele aplicabile, în această sferă, afectează implicit mecanismele de funcționare, relații și procedurile de lucru din interior, relațiile din mediul extern, calitatea serviciilor oferite, imaginea și prestigiul acesteia, iar în acest context, activitatea Consiliului Etic, de la nivelul spitalului, are o importanță deosebită.





CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

**Consiliul Etic** își defașoară activitatea în baza actului normativ incident, având atribuții expres reglementate și completând exprimarea legiferată generic a uneia dintre responsabilitățile principale, respectiv aceea de a promova valorile etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ, întreprinde în relația salariat-salariat, fără caracter limitativ și sub aspectul respectării și aplicării corecte a normelor etice, cel puțin următoarele acțiuni:

1. promovează valorile etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al spitalului;
2. identifică și analizează vulnerabilitățile etice și propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a acestora la nivelul spitalului;
3. primește din partea managerului spitalului sesizările adresate direct Consiliului etic și alte sesizări transmise spitalului care conțin spețe ce cad în atribuțiile Consiliului;
4. analizează, cu scopul de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, spețele ce privesc:
  - a) cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient - cadru medico-sanitar și auxiliar din cadrul spitalului, prevăzute în legislația specifică;
  - b) încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;
  - c) abuzuri săvârșite de către pacienți sau personalul medical asupra personalului medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;
  - d) nerespectarea demnității umane;
5. emite avize etice, ca urmare a analizei situațiilor definite de pct. 4;
6. sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei infracțiuni, dacă acestea nu au fost sesizate de reprezentanții spitalului sau de către petent;
7. sesizează Colegiul Medicilor ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei situații de malpraxis;
8. asigură informarea managerului și a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății privind conținutul avizului etic. Managerul poartă răspunderea punerii în aplicare a soluțiilor stabilite de avizul etic;
9. întocmește conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;
10. emite hotărâri cu caracter general ce vizează spitalul;
11. aprobă conținutul rapoartelor întocmite semestrial și anual de secretarul Consiliului etic;
12. analizează rezultatele implementării mecanismului de feedback al pacientului;



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

13. analizează și avizează regulamentul de ordine interioară al spitalului și face propuneri pentru îmbunătățirea acestuia;

14. analizează din punctul de vedere al vulnerabilităților etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților și oferă un aviz consultativ comisiei de etică din cadrul spitalului, pentru fiecare studiu clinic desfășurat în cadrul spitalului;

15. oferă, la cerere, consiliere de etică pacienților, aparținătorilor, personalului medico-sanitar și auxiliar.

Astfel, Consiliul Etic trebuie să contribuie, activ și în mod permanent, la aplicarea măsurilor minime și necesare de prevenire a încălcării normelor de conduită, aplicabile la nivelul spitalului, alături de Conducerea unității.

Principalele modalități de prevenire a încălcării normelor de conduită sunt:

- a) adoptarea unor măsuri manageriale adecvate;
- b) asigurarea de informare și consiliere;
- c) conștientizarea și responsabilizarea salariaților;
- d) menținerea unui climat de lucru profesionist;
- e) distribuirea echitabilă a sarcinilor și atribuțiilor;
- f) promovarea transparenței în luarea deciziilor, după caz, formularea de sesizări către conducere, care să cuprindă și propunerea demarării unor cercetări administrative/disciplinare, dacă în prealabil fapta a făcut obiectul dezbaterii Consiliului Etic și s-a concluzionat că gravitatea acelei fapte impune astfel de cercetări.

Așadar, Consiliul Etic trebuie să monitorizeze în scopul de a afla măsura în care sunt respectate principiile și normele generale de conduită profesională de către salariați și să îi ajute pe aceștia să cunoască, să înțeleagă și să respecte mai bine aceste norme.

Conceptul de consiliere în ceea ce privește normele de conduită reprezintă acordarea sprijinului în vederea asigurării integrității și echilibrului instituțional.

Activitatea de monitorizare, desfășurată de către Consiliul Etic, ar trebui să se fundamenteze inclusiv și pe concluziile referitoare la cauzele nerespectării normelor de conduită, astfel cum acestea au fost identificate într-o împrejurare sau alta.

Este esențial pentru Consiliul Etic să ofere salariaților un cadru de încredere și disponibilitate de sprijin față de aceștia, iar realizarea unei relații de încredere care să stimuleze solicitarea de sprijin și consultanță pentru rezolvarea unor probleme cu dileme etice, va porni dintr-o atitudine proactiv-reativă.

Principiile de lucru, considerate ca fiind esențiale pentru desfășurarea activității de consiliere și monitorizare în domeniu, desfășurată de Consiliul Etic, sunt cel puțin:

**Confidențialitatea** - Conform acestui principiu, informațiile dobândite în cursul activității de monitorizare și consiliere etică, care se referă la persoane identificabile și situații concrete trebuie să



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



## SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE "CUZA VODĂ" IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320  
Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

rămână confidențiale, astfel că se vor proteja informațiile personale și situațiile concrete, excepție făcând necesitatea prevenirii unui pericol iminent, prevenirea săvârșirii de fapte penale, împiedicarea producerii rezultatului unei asemenea fapte și/sau înlăturarea urmărilor prejudiciabile.

**Nediscriminarea**- Consiliul Etic va trata orice persoană cu același profesionalism, indiferent de cultură, naționalitate, etnie, culoare, rasă, religie, sex, orientare sexuală, statut marital, abilități fizice/intelectuale, vârstă, statut socio-economic sau orice caracteristică personală, condiție sau statut.

**Respect** - Consiliul Etic va manifesta respect și nu va încerca să își impună ideile și se va abține de la remarci inumane.

### B. 1. SESIZAREA

Conducerea Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași poate fi sesizată de orice persoană cu privire la:

1. încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită de către angajații contractuali;
2. constrângerea sau amenințarea exercitată asupra angajatului contractual pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

Sesizarea nu exclude atenționarea organului disciplinar competent, potrivit legii.

Angajații contractuali nu pot fi sancționați sau prejudiciați în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a organelor disciplinare competente, în condițiile legii.

Conducerea Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași va verifica actele și faptele pentru care au fost sesizate, cu respectarea confidențialității privind identitatea persoanei care a făcut sesizarea.

### B. 2. SOLUȚIONAREA SESIZĂRII

Termenul general de soluționare a sesizării este de 30 de zile de la data înregistrării.

În situația în care aspectele sesizate necesită o cercetare mai amănunțită, managerul poate prelungi acest termen cu cel mult 15 zile.

În cazul în care sesizările se primesc de la o altă autoritate, instituție publică curge un nou termen de 30 de zile.

Petițiile care intră în competența de soluționare a unorsr alte activități ori instituții publice se trimit acestora în termen de 5 zile de la înregistrare.

Rezultatele activității de centralizare a sesizărilor sau a petițiilor se consemnează într-un raport pe baza căruia Conducerea Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie "Cuza Vodă" Iași va formula recomandări cu privire la modul de corectare a deficiențelor constatate.



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: [contact@spitalcuzavodaiasi.ro](mailto:contact@spitalcuzavodaiasi.ro)

Recomandările Conducerii Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie ”Cuza Vodă” Iași vor fi comunicate:

1. angajatului contractual sau persoanei care a formulat sesizarea;
2. angajatului contractual care face obiectul sesizării.

#### -CAPITOLUL VI-

#### MĂSURI DE PREVENIRE A ÎNCĂLCĂRII NORMELOR DE CONDUITĂ.

- analize prealabile ale mediului organizațional, precum și asupra modului în care mediul intern poate influența conduita personalului;
- previzionarea și evaluarea riscurilor care pot apărea în activitatea personalului;
- identificarea activităților cu risc ridicat de expunere la vulnerabilități care ar putea conduce la încălcarea normelor de conduită sau la fapte mai grave de încălcare a legii;
- identificarea factorilor care generează vulnerabilități sau care favorizează încălcarea normelor de conduită;
- măsuri manageriale și administrative menite să contribuie la îmbunătățirea climatului de lucru;
- identificarea și implementarea măsurilor de eliminare sau reducere a riscurilor care pot apărea și care pot conduce la încălcarea normelor legale.

Măsurile de prevenire a încălcării normelor de conduită vor viza:

- acțiuni de conștientizare a personalului asupra riscurilor încălcării normelor de conduită;
- acțiuni de informare, educare și modificare comportamentală;

#### -CAPITOLUL VII-

#### RĂSPUNDERI ȘI DISPOZIȚII FINALE

Prezentul cod este avizat de Consiliul de Etică al Spitalului Clinic de Obstetrică Ginecologie „Cuza Vodă” Iași și nu exclude și nici nu substituie documentele care stabilesc atribuțiile și responsabilitățile, drepturile și obligațiile personalului contractual al spitalului.

(1) Nerespectarea Codului de conduită este considerată un act de indisciplină și se sancționează în baza prevederilor legale și reglementărilor interne, în vigoare.

(2) În cazul în care există sesizări din interiorul sau din afara unității cu privire la încălcarea prevederilor prezentului Cod de Conduită de către angajați, vor fi efectuate cercetări administrative, conform legislației în vigoare de către Consiliul Etic sau Comisia de disciplină.

(3) Comisia de disciplină constituită la nivelul unității are competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de etică și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ - GINECOLOGIE

“CUZA VODĂ” IAȘI

Str. Cuza Vodă, nr. 34, tel. 0232 213000, fax 0232 215468, CUI: 4701320

Cod postal: 700038, e-mail: contact@spitalcuzavodaiasi.ro

Legii nr. 53/2003

(3) În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

(4) Personalul contractual răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

(5) Prezentul cod, astfel cum a fost revizuit, intră în vigoare de la data aprobării de către Managerul spitalului, ca urmare a avizării de către Consiliul de Etică și poate fi revizuit/modificat/completat/actualizat/armonizat ori de câte ori se impune.

(6) Dispozițiile prezentului cod se completează, de drept, cu prevederile aplicabile din actele normative incidente, aflate în vigoare, precum și cu reglementările/dispozițiile/instrucțiunile interne.

(7) Codul de conduită etică și profesională va fi adus la cunoștința salariaților, astfel:

- prin intermediul șefilor de secție, laboratoare, compartimente, pentru personalul existent;
- prin intermediul serviciului R.U.N.O.S., pentru personalul nou angajat;
- prin afișarea pe site-ul/la sediul instituției, pentru persoanele interesate.

Dacă alte documente și acte normative au reguli diferite de cele prevăzute în Codul de conduită, sunt aplicate cele mai stricte

MANAGER,

Ec. Robert DÂNCĂ



Am luat la cunoștința de acest înscris oficial și îmi asum responsabilitatea asupra legalității,  
Consilier juridic IA Atitienei Dragoș George

