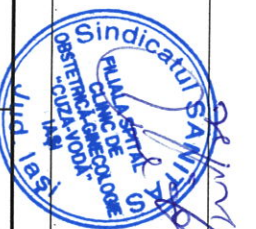


Spt. Clinic de Obstetrică și Ginecologie
CUZA VODA, IASI
INTRARE NR. 11088
IESIRE NR. 01
Ziua: Lun. Anul 2025

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR

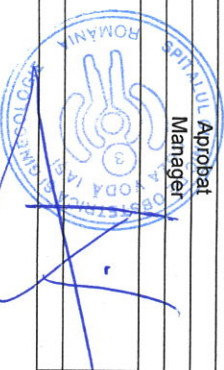
FORMULAR

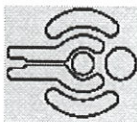


COD: PO_RUN 07
Ediția : 2
Pagina: 1 / 9

Nr. crt.	Departament/ funcția	Tematica	Nr de persoane	Responsabil de curs	Intern/ Extern	Perioada estimată	Efectuat (DA / NU)
1.	Asistenți medicali	Cursuri, conferințe pentru educația medicală continuă (30 EMC/an) * Managementul deșeurilor. Procedura de sistem și Ordinul nr. 1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. * Procedura de sistem - Culegerea selecției și în siguranța a deșeurilor. * Planul de îngrijiri. PO_DIN_02 Monitorizarea îngrijirilor. * Riscuri și responsabilități în exercitarea profesiei de asistent medical/moașă -etică și deontologie.	320	Ordinul Asistenților medicali	extern	anual	
2.	Asistenți șefi	Procedura sistem PS_SIN_09 - Gestionarea deșeurilor Procedura operațională PO_SIN_01 Managementul IAAM Reglementare la PO_SIN_01 privind apariția unui caz suspect /confirmat cu SarsCov 2/ gripă în rândul personalului Prezentarea Hărții de risc a unității an 2025 *Principii de asepsie și antisepsie în practica medical; *Tehnici de lucru: PO_DIN_18 - Efectuarea pansamentelor și a bandajelor; PO_DIN_19 -Sondașe, spălături, clisme; Conducerea și protocolul de recoltare a secrețiilor vaginale; Pregătirea preoperatorie a pacientei; * Pregătirea pacienților în vederea efectuării investigațiilor paraclinice și P.O_DIN_16 - Participarea asistentului medical la pregătirea pacientului pentru investigații paraclinice; * Conducerea personalului în serviciile de obstetrică și ginecologie;	12	Director îngrijiri	intern	ianuarie	
3.	Asistenți șefi, asistenți igiena		14	Medic epidemiolog	intern	ianuarie	
4.	Asistenți șefi		12	Director îngrijiri	intern	februarie	

Funcția	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Data	Sef serviciu RUNOS	Directorul îngrijiri	Director Medical	Manager
Semnatura				



**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR



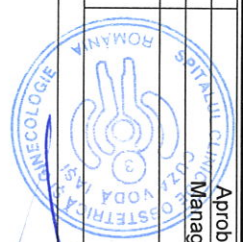
COD: PO_RUN 07

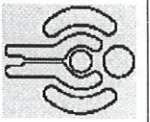
Ediția : 2

Pagina: 2 / 9

5.	Asistenți șefi	<p>*Proceduri de lucru FARMACIE :</p> <ul style="list-style-type: none">- Gestionarea medicamentelor cu risc înalt.- Cunoașterea reacțiilor adverse a medicației administrate.- Condiții de stabilitate pentru depozitarea, păstrarea în siguranță a medicamentelor în secție.- Incompatibilitatea in vitro la administrarea medicamentelor. Returnarea medicamentelor în farmacie. *PO_DIN_12 - Administrarea medicamentelor & PO_DIN_14 - Administrarea O2. *Principii de igienă în efectuarea tratamentului injectabil. * Abilități și stiluri de comunicare în nursing: Dialogul empatic, esențial în relația asistent – pacientă.	12	Farmacist șef Dorina Dănilă Director îngrijiri	intern	februarie
6.	Asistenți șefi/ coordonatori Asistenți igiena	Procedura de sistem PS_SIN_06 Circuitele functionale ale unitatii *Ord. nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia. *Biocidele. *PO_DIN_04 - Utilizarea lavetelor pe coduri de culori; *Criterii de utilizare și păstrare a dezinfectanților . *Codul de etică și deontologie profesională. *Regulamentele ROF și ROI.	14	Medic epidemiolog	intern	februarie
7.	Asistenți șefi		12	Director îngrijiri	intern	martie
8.	Asistenți șefi	*Recoltarea probelor de laborator pentru ex.hematologice, biochimice, bacteriologice. Tehnici, modalități, condiții, depozitare	12	Prof. dr. C. Dimitriu	intern	martie

Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Funcția Data	Funcția Data	Funcția Data	Funcția Data
Semnatura	Semnatura	Semnatura	Semnatura
Seș serviciu RUNOS	Director îngrijiri	Director Medical	Manager



**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR



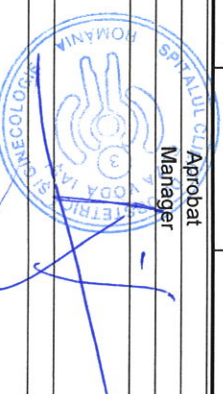
COD: PO_RUN 07

Ediția : 2

Pagina: 3 / 9

		și transport. * Respectarea normelor epidemiologice în recoltarea probelor de laborator. * PO_DIN_06 - Dubla identificare a pacienților. Identificarea și predarea corectă a pacienților. * P.O_DIN_09 Procedura de predare a pacientului între ture/gărzi. * Secretul profesional.		Director îngrijiri				
9	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	Procedura de sistem PS_SIN_02 Managementul precauțiilor Standard și complementare	14	Medic epidemiolog	intern	martie		
10.	Asistenți șefi	Siguranța și satisfacția pacienților PS SMC 20 Promovarea raportării fara caracter acuzator a EAAAAM PO DM 03 Izolarea pacienților decedați și gestionarea deceselor PO DM 04 Incetarea furnizării asistentei medicale PO SMC 01 Satisfacția pacienților PO SMC 04 Colectarea și raportarea indicatorilor de monitorizare PO SMC 07 Sistemul de management al Calității PO SMC 08 Audit intern PO SMC 09 Analiza și monitorizarea eficienței și eficacității procedurilor și protocoalelor PO DM 05 Stabilirea limitelor de competența a personalului medical și situațiile în care se pot depasi limitele de competența PO DM 17 Informare aparținători PO JRD 06 Metodele aplicabile pacienților prezentand agitație psihomotorie accentuate PS INFO 01 Politica de securitate a informațiilor și a sistemului IT PS SIN 04 Gestionarea deșeurilor colectate selectiv PS SIN 09 Gestionarea deșeurilor	12	Director medical / SMC	intern	Trim I		
11.	Asistenți medicali TI	Recomandarea și administrarea sângelui și produselor de sânge – PO_UTS_02; Monitorizarea constanta a pacientului pre și post transfuzional	60	Asist Violeta Drăgan	intern	Trim I		

Elaborat	Verificat	Avizat	Approbat
Sef serviciu RUNOS	Director îngrijiri	Director Medical	Manager
Data			
Semnatura			



**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR



COD: PO_RUN 07

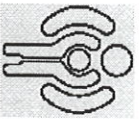
Ediția : 2

Pagina: 4 / 9

		PO_UTS_08; PO_NN2_21 Transfuzia de sânge și derivate de sânge pentru nou născutul din secția de terapie intensivă și prematuri PO_NN2_21						
12.	Asistenți șefi	*PO_DIN_13-Mobilizarea și transportul pacientei *Prevenirea și managementul situațiilor de malpraxis. Limitarea practicii la propria specialitate și evitarea de depășire a acesteia. Cunoașterea fișei postului, adaptarea ei la noile cerințe. Depășirea competențelor . - PS RUN - 01 - Procedură privind prevenirea și combaterea hărțurii pe criteriul de sex, precum și a hărțurii morale la locul de muncă; - PS RUN 03 – Procedură privind protejarea datelor cu caracter personal; - PS RUN 04 – Procedura privind arhivarea și distrugerea documentelor; - PS RUN – 05 - Accesul la informațiile de interes public; - Ghidul privind regimul incompatibilităților și al conflictului de interese; - Plan de măsuri privind protecția salariaților împotriva agresiunilor la locul de muncă;	12	Director îngrijiri	intern	aprilie		
13.	Asistenți șefi	Procedura operațională PO_SIN_13 privind colectarea, ambalarea, transportul și predarea materialului moale Procedura operațională PO_SIN_19 Curățarea și dezinfecția echipamentelor, aparatului medicale și mijloacelor de transport - Plan de măsuri privind protecția salariaților împotriva agresiunilor la locul de muncă;	12	RUNOS	intern	aprilie		
14.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	PO 18 UTS Investigarea și gestionarea reacțiilor și incidentelor transfuzionale; PO UTS Instituirea terapiei transfuzionale; PO UTS Recomandarea și administrarea sangelui și produselor din sânge;	14	Medic epidemiolog	intern	aprilie		
15.	Asistenți medicali ATI		36	Dr. Costin	intern	Trim. II		

Funcția	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Data	Sef serviciu RUNOS	Director Îngrijiri	Director Medical	Manager
Semnatura				



**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR

COD: PO_RUN 07

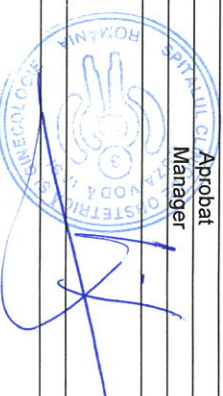
Ediția : 2

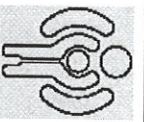
Pagina: 5 / 9



	Monitorizarea pacientului pre și post transfuzional							
16.	Asistenți șefi	*Internarea și externarea pacientului.(PO_DIN_07 și PO_DIN_8) *Noțiuni legislative în profesia de asistent medical- consimțământul informat. *Regulamentele ROF și ROI.	12	Director îngrijiri	intern	mai		
17.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	Procedura sistem PS_SIN_12 Curățenia și dezinfecția Procedura operațională PO_SIN_02 Autocontrolul bacteriologic *Drepturile pacientului LEGEA 46/2003 actualizată . Ordinul nr. 2.342 /iulie 2023 pentru modificarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003. * Procedura de păstrare a anonimatului și confidențialității datelor pacientului. *Gestionarea și managementul informațiilor. * Vulnerabilitățile referitoare la respectarea confidențialității datelor pacienților. *Instruirea personalului care eliberează documentele medicale solicitate de către pacienți/apartinători/ împuterniciți. * Modalități de comunicare a personalului medical cu paciențele/apartinătorii în limita competențelor profesionale.	14	Medic epidemiolog	intern	mai		
18.	Asistenți șefi		12	Director îngrijiri	intern	iunie		
19.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	Criteria de utilizare și păstrare a dezinfectanților.Biocidele. Circuitul documentelor PO DM 06 Circuitul documentelor in cadrul unitatii sanitare PO DM 11 Completarea, circuitul si accesul la FOCCG si FSZ PO DM 02 Prescripția medicala si circuitul medicamentelor PO JRD 03 Accesul la documente medico – legale si utilizarea datelor pacientului	14	Medic epidemiolog	intern	iunie		
20.	Asistenți șefi		12	SMC/Director medical/Jurist	intern	Trim II		

Elaborat	Verificat	Avizat	Approbat
Funcția	Director Îngrijiri	Director Medical	Manager
Data			
Semnatura			



**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR



COD: PO_RUN 07

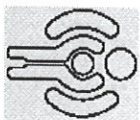
Ediția : 2

Pagina: 6 / 9

		PO JRD 04 Accesul pacientului la FOCC, FSZ la rezultatele investigațiilor și procedurilor medicale, documentația medicală disponibilă pentru pacient la externare sau transfer interspitalicesc PO JRD 29 Accesul personalului medical la dosarul arhivat al pacientului, inclusiv studii clinice							
21.	Asistenți șefi	*PO_DIN_11 Igiena și confortul pacientei Tratarrea escarelor și prevenirea trombozelor. *Planul de îngrijiri. Monitorizarea îngrijirilor PO_DIN_02. *PO_DIN_05 Distribuirea personalului mediu conform nevoilor imediate de îngrijire în funcție de competențele profesionale. *Dulsia de asistent medical/nușă și principiile biwetle. Procedura operațională PO_SIN_18 de izolare a pacientului în funcție de calea de transmitere a agentului patogen, comunicarea și instituirea carantinei Procedura de sistem PS_SIN_03 Igiena Mâinilor+Program igiena mâinilor Ghidul de Izolare al pacientului	12	Director îngrijiri	intern	iulie			
22.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	*PO_DIN_03 Alimentația pacientei. *Igiena și confortul pacientului. PO_DIN_11 Igiena și confortul pacientei. Periodicitatea schimbării lenjeriei. *Educația pentru sănătate și promovarea sănătății. Reglementare privind condițiile de desfășurare ale activității în zonele curate Alimentația pacientului. PO_DIN_03 Alimentația pacientei. Curățenia și dezinfecția officilor alimentare, săli de mese, bucatărie dietetică. Prelucrarea veselei. Circuitul laptelui.	14	Medic epidemiolog	intern	iulie			
23.	Asistenți șefi	*PO_DIN_15- Interrelaționarea și preluarea în îngrijire a pacienților cu dizabilități sau nevoi speciale. *PO_DIN_10 – Identificarea și prevenirea căderilor.	12	Director îngrijiri	intern	august			
24.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena		14	Medic epidemiolog	intern	august			
25.	Asistenți șefi		12	Director îngrijiri	intern	septembrie			

	Elaborat	Verificat	Avizat	Approbat
Funcția	Sef serviciu RUNOS	Director îngrijiri	Director Medical	Manager
Data				
Semnatura				



**FORMULAR**

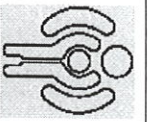
Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR

COD: PO_RUN 07
Ediția : 2
Pagina: 7 / 9

26	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	<p>* PO_DIN_17 Asigurarea demnității și intimității pacienței în spital. * Siguranța pacientului.</p> <p>Procedura Operațională PO_SIN_10 Managementul cazului de expunere accidentală la produse biologice</p> <p>Procedura Operațională PO_SIN_11- Triajul epidemiologic, screening și controlul stării de sănătate. Pregătirea preoperatorie.</p> <p>Comunicarea în diverse situații</p> <p>PS JRD 05 Rolăta cu mază-măda, PO DM 08 Comunicarea cu pacientul și Obținerea consimțământului informat al pacientului; PO JRD 07 Înregistrarea, analiza, verificarea, soluționarea și remiterea răspunsurilor la petiții; PO JRD 08 Aducerea la cunoștință a reglementărilor externe și interne</p> <p>PO JRD 10 Situațiile în care pacientul refuză un tratament și modul de consemnare în FOCCG; PS JRD 06 Protejarea avertizorilor în interes public; PS SMC 01 Procedura elaborarea, codificarea, monitorizarea, analiza și revizuirea procedurilor; PS SIN 04 Gestionarea deșeurilor colectate selectiv; PS SIN 09 Gestionarea deșeurilor.</p> <p>*Ord. nr. 1101/2016</p> <p>privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare. *Utilizarea corectă a mănușilor.Piramida mănușilor. *Principii de curățenie și dezinfecție. *Pregătirea instrumentarului în vederea sterilizării. * Abordarea holistică a pacienței în procesul de îngrijire.</p>	14	Medic epidemiolog	intern	septembrie		
27	Asistenți șefi		12	Dir med / SMC/Jurist	intern	Trim III		
28.	Asistenți șefi		12	Director îngrijiri	intern	octombrie		

Funcția	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Data	Sef serviciu RUNOS	Director îngrijiri	Director Medical	Manager
Semnatura				



**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR



COD: PO_RUN 07

Ediția : 2

Pagina: 8 / 9

29.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	Reglementare privind condițiile de internare și spitalizare pentru pacienții imunodeprimați	12	Medic epidemiolog	intern	octombrie	
30.	Asistenți șefi	*Managementul deșeurilor. Ordinul nr. 1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. Colectarea selectivă și în siguranță a deșeurilor. *Comunicare profesională în cadrul echipei medicale și pacient-echipa medicală	12	Director îngrijiri	intern	noiembrie	
31.	Asistenți șefi/ Coordonatori Asistenți igiena	Procedura de sistem COD: PR_SIN_09 - Gestionarea deșeurilor Procedura operațională PO_STE_01 Sterilizarea Procedura operațională PO_STE_01 Trasabilitatea instrumentarului, dispozitivelor medicale și materialului moale. *Măsurarea funcțiilor vitale PO_DIN_20 * Importanța acțiunilor de etică și comunicare pentru asistenții medicali.	14	Medic epidemiolog	intern	noiembrie	
32.	Asistenți șefi	Control intern managerial (SCIM) OSGG 600/2018 PS SMC 03 Evaluarea gradului de satisfacție angajat; PS SMC 02 - Etica și integritatea; Codul de conduită; PS SMC 06 - Obiective PS SMC 07 - Planificarea PS SMC 16 Evaluarea sistemului de control intern managerial PS SMC 18 Managementul riscurilor. PO SMC 03 Autoevaluarea calității serviciilor medicale	12	Director îngrijiri	intern	decembrie	
34.	Asistenți șefi/ Coordonatori	Testarea personalului	14	Medic epidemiolog	intern	decembrie	

Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Funcția Data	Director îngrijiri	Director Medical	Manager
Semnatura			

**FORMULAR**

Program anual de instruire 2026 PERSONAL MEDIU ȘI AUXILIAR



COD: PO_RUN 07

Ediția : 2

Pagina: 9 / 9

	Asistenti igiena								
35.	Asistente, Asistentele șefe	Instructaj periodic în domeniul situațiilor de urgență	320	Ref. Buriș Viorel	intern	trimestrial			
36.	Personal auxiliar	Instructaj periodic în domeniul situațiilor de urgență	140	Ref. Buriș Viorel	intern	lunar			
37.	Asistente, Asistentele șefe	Instructaj periodic privind securitatea și sănătatea în muncă	320	Conducător loc de muncă	intern	trimestrial			
38.	Îngrijitor, brancardier, spălătorieasă	Instructaj periodic privind securitatea și sănătatea în muncă	50	Conducător loc de muncă	intern	lunar			
39.	Infirmieri	Instructaj periodic privind securitatea și sănătatea în muncă	80	Conducător loc de muncă	intern	trimestrial			

Notă: Programul de instruire se va completa sau modifica ca urmare a acceptării ofertelor de cursuri care pot să apară pe parcursul anului/
în funcție de modificările legislative, precum și de evoluția tulpinilor circulante. În acest sens acestea se vor anexa la prezentul program.

	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Funcția	Sef serviciu RUNOS	Director Îngrijiri	Director Medical	Manager
Data				
Semnatura				

